



Catalogue de formation 2025

Kōkan

@KoKanFr

www.kokan.fr

KoKan – 20 Boulevard Oscar Leroux, 35200 Rennes – Tel : 06.71.06.28.24 - formation@kokan.fr

SASU au capital social de 5000€

SIRET : 821 398 807 00023 – TVA intracommunautaire FR : 91 821398807

Pour la formation, déclaration d'activité enregistré sous le numéro 53 35 09932 35 auprès du préfet de la région Bretagne.

Premier pas avec
l'agilité



Initiation à l'agilité (KOK01)

Description de la formation

L'agilité offre de nouveaux paradigmes sur la façon de réaliser vos produits et de faire vivre vos organisations.

Nous vous proposons de découvrir cette approche basée sur l'humain et des principes clés.

Lors de cette formation, vous découvrirez les fondamentaux de l'agilité à travers des ateliers de mise en pratique qui vous permettront de toucher du doigt les concepts principaux.

Elle vous permettra de poser des bases pour avancer dans votre apprentissage de l'agilité.

Objectifs pédagogiques

- Expliquer les origines de l'agilité avec des exemples concrets.
- Lister et expliquer trois facteurs clés de succès pour la mise en œuvre de l'agilité.
- Identifier et décrire les principales méthodologies agiles (Scrum, Kanban, etc.).
- Mettre en pratique des outils et des méthodes agiles lors d'au moins deux ateliers collaboratifs.
- Débattre des limites, freins et leviers de l'implémentation de l'agilité dans différents contextes professionnels.

Public

Développeurs, testeurs, UX, architectes,
Chef de projet, Chef produit, Manager

Prérequis

À la recherche d'un second souffle dans
vos approches collaboratives de travail

Durée et répartition

1 jour (7 heures)

50 % théorie / 50 % pratique

Langue

Français (autre langue nous consulter)

Conditions tarifaires

À partir de 590,00 € HT par participant

Disponible en inter-entreprises et en
intra-entreprise

Présentiel ou distanciel



Initiation à l'agilité

L'agilité, pour quoi ?

Première pratique de l'agilité à travers un atelier
Pourquoi l'agilité fait sens dans les organisations ?

Les fondamentaux de l'agilité

Découvrir le manifeste agile par la pratique
Heart of Agile : l'agilité comme fil directeur de vos réalisations

Présentation des différentes approches agiles

eXtreme Programming
Kanban
Scrum : rôles, cérémonies et artefacts

L'agilité : dans quels contextes ?

Les facteurs clés pour mettre en œuvre les concepts et pratiques agiles
Les freins et obstacles potentiels



Devenir un Scrum Master



Devenir Scrum Master — certifiante (KOK04)

Description de la formation

L'agilité offre de nouveaux paradigmes sur la façon de créer, gérer et vivre vos produits.

Dans la mise en œuvre au quotidien, le facilitateur ou Scrum Master dans la méthode Scrum joue un rôle important dans la bonne compréhension collective et la mise en œuvre des principes et pratiques agiles.

Nous vous proposons de découvrir par la pratique les fondamentaux de l'agilité et son implémentation ainsi que les clés en tant que Scrum Master pour faciliter sa mise en application.

Cette formation vous permettra de préparer la certification PSM1 : Professional Scrum Master

Objectifs pédagogiques

- Expliquer les origines de l'agilité avec des exemples concrets.
- Identifier et décrire les principales implémentations de l'agilité (eXtreme Programming et Scrum) dans les entreprises.
- Analyser et présenter le framework Scrum en détaillant ses rôles, événements et artefacts.
- Définir le rôle et les responsabilités du Scrum Master et démontrer sa capacité à faciliter l'équipe et coordonner les parties prenantes.

Public

Développeurs, testeurs, UX, architectes

Chef de projet, Chef produit

Prérequis

À la recherche d'un second souffle dans vos approches collaboratives de travail

Durée et répartition

3 jours (21 heures)

50 % théorie / 50 % pratique

Langue

Français (autre langue nous consulter)

Conditions tarifaires

À partir de 1190,00 € HT par participant

Disponible en inter-entreprises et en intra-entreprise

Présentiel ou distanciel



Devenir Scrum Master - certifiante

Jour 1

L'agilité, pour quoi ?

- Immersion dans un environnement agile à travers un atelier
- Pourquoi l'agilité fait sens dans les organisations ?
- Les fondements de l'agilité : itératif, incrémental, adaptabilité et changement de paradigme

Initier un projet agile

- Créer et partager une vision
- Explicitier les rôles et l'organisation

Présentation des différentes approches agiles

- eXtreme Programming
- Kanban
- Scrum

Le cadre Scrum : rôles, cérémonies et artefacts

- Des rôles au service des interactions
- Des points de rencontre entre les acteurs
- User Stories et Backlog Produit

Jour 2

Piloter un projet de manière agile

- Le pilotage par la valeur
- Les indicateurs d'un produit agile, burndown chart et burnup chart

Le Scrum Master dans une organisation agile

- Organiser le démarrage d'un projet
- Accompagner les différents intervenants
- Les premiers outils de facilitation

Les clés de succès

- Faire petit et complet, terminer les choses (DOD, DOR)
- Planifier au bon moment
- Les « Scrum but », itinéraire d'un Scrum mal commencé
- L'agilité pour des produits avec de grandes équipes

Management visuel

- Suivre, organiser et (se) donner de la visibilité



Devenir Scrum Master - certifiante

Jour 3

La posture

- Les pratiques du Scrum Master pour développer l'autonomie
- L'art du feedback
- Les différents types de rétrospectives
- Développer une posture orientée solution

Préparation à la certification Scrum Master PSM1

- Focus sur la mise à jour du Scrum Guide de décembre 2021
- Échange sur les lectures à consulter
- Sessions à blanc

Atelier Solution Focus

- Atelier 4 Square Feedback pour se projeter dans le rôle de Scrum master



Pratiques avancées pour les Scrum Master (KOK05)

Description de la formation

Vous avez pratiqué l'agilité au sein d'une équipe agile et avez mené plusieurs produits jusqu'à leur client. Et vous vous êtes régulièrement frottés à des situations compliquées !

Le format de cette formation vous permet d'aborder les sujets qui vous touchent le plus. En effet, cette formation se veut être un produit agile :

- vous êtes les Product Owners de la formation et nous sommes en temps contraint
- le produit contient un certain nombre de sujets et vous pouvez apporter vos propres sujets

Vous partagerez vos connaissances et profiterez des retours du formateur ainsi que des autres participants pour enrichir vos pratiques.

Objectifs pédagogiques

- Évaluer et analyser les acquis personnels sur la mise en œuvre des pratiques agiles.
- Partager et échanger des retours d'expérience avec des pairs pour enrichir sa pratique.
- Identifier et adopter des outils, pratiques et techniques agiles à utiliser quotidiennement pour améliorer la gestion de l'équipe.
- Formuler et obtenir des réponses précises aux questions liées à l'agilité et à la pratique avancée du Scrum Master.

Public

Scrum Master, Facilitateur, Manager agile

Prérequis

Avoir réalisé des produits avec une approche agile

Durée et répartition

2 jours (14 heures)

25 % théorie / 75 % pratique

Langue

Français (autre langue nous consulter)

Conditions tarifaires

À partir de 1190,00 € HT par participant

Disponible en inter-entreprises et en intra-entreprise

Présentiel ou distanciel



Pratiques avancées pour les Scrum Master

Après une priorisation réalisée à la manière de Product Owners, le formateur abordera les sujets itérativement, construisant de manière incrémentale votre formation avec une projection sur l'ensemble des 2 jours de formation.

Le groupe a, après chaque itération, la possibilité de re-prioriser des sujets.

Nous proposons ensemble de sujets / modules de base que nous proposons en parallèle aux participants

Autour de Scrum

- La phase d'exploration
- Le stand-up : risques et clés de succès
- La planification : risques et clés de succès
- La revue d'itération : risques et clés de succès
- La rétrospective : risques et clés de succès
- La rétrospective : quels formats de rétrospective ?

Accompagner son Product Owner

- Mûrissement du Product Backlog
- Comment mon PO écrit sa User Story (patterns)
- Quelle vision pour un produit ?

Autour de la facilitation et du coaching

- Un peu d'intelligence collective : Atelier Design Studio
- La délégation de rôles en réunions
- Bien préparer une réunion/cérémonie avec les 7P
- Les outils du facilitateur
- Comment utiliser les jeux sérieux pour créer et innover ?
- L'écoute active
- La contractualisation agile
- Le mythe du multitâche

Découvrir d'autres approches

- Kanban par la pratique
- Initiation à l'approche devops
- Lean Startup par la pratique
- L'agilité à distance
- Moi, chef de projet, où suis-je sur cette photo agile ?



Autour du Product Management



Devenir Product Owner – certifiante (KOK07)

Description de la formation

Vous allez devenir Product Owner au sein d'une équipe, d'une entreprise agile ou êtes déjà en charge de la réalisation d'un produit. Vous vous posez plein de questions sur la manière d'aboutir au succès de votre produit.

Cette formation a pour objectif de présenter l'agilité à un public novice sur l'agilité et identifié comme les acteurs métier d'une équipe agile.

Elle permet également de mettre en pratique les apprentissages sur votre quotidien puisqu'une grande partie des ateliers seront centrés sur vos produits actuels ou à venir.

En sortant de la formation, vous aurez pratiqué les principales actions qui incombent à un Product Owner. Vous aurez identifié les premières briques fonctionnelles essentielles de votre futur produit.

Cette formation vous permettra de préparer la certification PSPO : Professional Scrum Product Owner

Objectifs pédagogiques

- Découvrir et comprendre les approches agiles, notamment leurs principes et valeurs fondamentales.
- Identifier et analyser les principales implémentations de l'agilité (eXtreme Programming et Scrum) dans les entreprises.
- Participer à des ateliers pratiques pour expérimenter l'agilité dans des situations réelles.
- Pratiquer les activités clés du Product Owner, notamment la gestion du backlog, la priorisation et la définition des user stories.
- Définir et planifier vos premières actions concrètes à mettre en œuvre dans votre contexte professionnel en tant que Product Owner.

Public

Chef de projets, Product Owner, analyste métier, directeur de projet, acteurs de startup

Prérequis

Être sensible au développement de produit informatique

Durée et répartition

3 jours (21 heures)

50 % théorie / 50 % pratique

Langue

Français (autre langue nous consulter)

Conditions tarifaires

À partir de 1190,00 € HT par participant

Disponible en inter-entreprises et en intra-entreprise

Présentiel ou distanciel



Devenir Product Owner – certifiante

Jour 1

L'agilité, pour quoi ?

- Immersion dans un environnement agile à travers un atelier
- Pourquoi l'agilité fait sens dans les organisations ?
- Les fondements de l'agilité : itératif, incrémental, adaptabilité et changement de paradigme

Initier un projet agile

- Créer et partager une vision
- Expliciter les rôles et l'organisation

Présentation des différentes approches agiles

- eXtreme Programming
- Kanban
- Scrum

Le cadre Scrum : rôles, cérémonies et artefacts

- Des rôles au service des interactions
- Des points de rencontre entre les acteurs
- User Stories et Backlog Produit

Jour 2

Les outils du product owner

- L'écriture de User Stories
- La gestion quotidienne du Backlog Produit
- Les outils de priorisation
- Le Story Mapping
- Rôle du Product Owner dans le quotidien de l'équipe
- Travailler le besoin métier et gérer les interactions avec les parties prenantes

Les clés de succès

- Faire petit et complet, terminer les choses (DOD, DOR)
- Planifier au bon moment
- Les « Scrum but », itinéraire d'un Scrum mal commencé
- L'agilité pour des produits avec de grandes équipes

Management visuel

- Suivre, organiser et (se) donner de la visibilité

Préparation à la certification Product Owner PSPO



Devenir Product Owner – certifiante

Jour 3

Affiner sa posture de Product Owner

- La posture d'influence : embarquer sans imposer
- Prendre des décisions face à l'incertitude : prioriser avec impact
- Utiliser les feedbacks pour ajuster sa stratégie produit

Préparation à la certification Product Owner PSPO I

- Rappels sur les notions clés (cadre Scrum, rôles, artefacts, empirisme)
- Conseils et ressources pour réussir la certification
- Session à blanc et retour d'expérience

Atelier Solution Focus

- Atelier 4 Square Feedback pour se projeter dans le rôle de Product Owner



Pratiques avancées pour Product Owner (KOK08)

Description de la formation

Vous avez commencé à travailler un produit de manière agile et collaborez au quotidien avec une équipe agile. Et vous avez pu mesurer l'importance du rôle, les challenges et compétences qu'il implique.

En effet, rôle central dans une organisation agile, le Product Owner est le pivot entre le besoin métier et l'équipe de réalisation.

Cette formation a pour objectif de donner un nouvel élan à des Product Owner en poste en leur permettant de partager leurs difficultés et en leur proposant de nouveaux outils pour renforcer leur savoir-faire et leur savoir-être.

Objectifs pédagogiques

- Réviser et approfondir les fondamentaux du rôle de Product Owner pour renforcer la maîtrise des bases.
- Planifier et initier le développement d'un produit agile en appliquant des techniques avancées de démarrage de projet.
- Acquérir et utiliser des outils supplémentaires pour prioriser et organiser efficacement le Backlog Produit.
- Intégrer et mettre en œuvre des pratiques de gestion de produit à forte valeur ajoutée pour maximiser l'impact des livrables.

Public

Product Owner en poste, Product Manager

Prérequis

Être en poste de Product Owner depuis plusieurs mois

Durée et répartition

2 jours (14 heures)

50 % théorie / 50 % pratique

Langue

Français (autre langue nous consulter)

Conditions tarifaires

À partir de 1190,00 € HT par participant

Disponible en inter-entreprises et en intra-entreprise

Présentiel ou distanciel



Pratiques avancées pour Product Owner (KOK08)

Jour 1

Retour sur les fondamentaux de l'agilité

Partage des visions de chacun sur sa perception de l'agilité

Rappel des basiques Scrum

Retour rapide sur les rôles et cérémonies

Initier un produit

Explorer, planifier, adapter

Construire et partager une vision

Découvrir ses utilisateurs

Utiliser les Personas

Apprendre à comprendre le fonctionnement des utilisateurs

Jour 2

Structurer son besoin : des outils complémentaires

Impact Mapping

Story Mapping

Organiser son Backlog

Découvrir de nouveaux outils de priorisation

Organiser son modèle de valeur

Accompagner les parties prenantes

Faire émerger les besoins métiers

Coordonner les acteurs

Animer des ateliers

Les outils de pilotage

Maîtriser la valeur produite

Créer un référentiel de données pour récolter du feedback



Être Product Manager (KOK09)

Description de la formation

Cette formation propose de fournir de nombreux outils et démarches pour structurer la création de valeur, à travers la réalisation de produits et solutions au sein d'une organisation.

Le Product Management structure, développe et partage une vision stratégique Produit. Il favorise ainsi la coordination entre un ensemble d'acteurs (Direction, Product Managers, Product Owners, parties prenantes), permettant de créer un ensemble de produits et solutions.

À travers cette formation, nous partageons les contours du Product Management dans une organisation et vous amenons à créer et à mettre en œuvre une démarche structurée pour organiser vos futures réalisations.

Objectifs pédagogiques

- Instaurer et promouvoir une culture « produit » au sein de l'équipe et de l'organisation pour orienter les décisions vers la création de valeur.
- Explorer et appliquer des approches pédagogiques permettant d'imaginer et de concevoir des produits innovants.
- Développer des compétences personnelles en leadership, communication et prise de décision dans le contexte de la gestion de produit.
- Utiliser et maîtriser des outils collaboratifs pour travailler efficacement avec les différentes parties prenantes et assurer une coordination optimale.

Public

Product Owner, Product Manager, tout activité autour de la création/gestion de développement de produit

Prérequis

Maîtriser les fondamentaux de l'agilité, avoir été acteur métier d'un projet agile

Durée et répartition

2 jours (14 heures)

50 % théorie / 50 % pratique

Langue

Français (autre langue nous consulter)

Conditions tarifaires

À partir de 1190,00 € HT par participant

Disponible en inter-entreprises et en intra-entreprise

Présentiel ou distanciel



Être Product Manager (KOK09)

Jour 1

Projet et Produit

- C'est quoi un produit ? Et chez vous ?
- Deux concepts aux origines différentes
- Aborder différemment la construction de solutions
- Switch vers une culture Produit

Structurer une démarche de Product Management

- Du Discovery au Delivery : les enjeux et les composantes d'une démarche Produit
- De la stratégie d'entreprise à la User Story : construire, décliner et partager une vision
- Le Product Management dans un cadre Agile ou d'Agilité à l'échelle : utiliser les concepts agile pour structurer une démarche

Construire un référentiel de valeur

- Utiliser le coût du délai pour comprendre la valorisation des sujets
- Différentes sources d'inspiration et modèles pour aider à la prise de décision

Jour 2

Prototyper et définir des MVPs

- MVP Vs MMF
- Les différents types de MVPs
- Mettre en place des boucles de feedback

Construire les premiers pas - Introduction à l'Inception

- Une démarche pour structurer la réalisation d'un nouveau produit ou d'une évolution, en 5 jours

Persona, Impact Mapping, Story Mapping

- Combinaison efficace pour maximiser la valeur produite pour l'entreprise et ses utilisateurs, et communiquer avec les équipes de réalisation

Atelier de projection

- Pour chacun des participants, transfert des acquis de la formation dans leur contexte



Agilité à l'échelle



Formation « Agilité à l'échelle » (KOK10)

Description de la formation

Nous avons pour beaucoup d'entre nous expérimenté la mise en place de l'agilité sur un projet, au sein d'une organisation.

Quand les projets atteignent une taille importante, nous sommes confrontés à de nouveaux enjeux en termes d'organisation, de communication.

En même temps, les objectifs restent les mêmes : réaliser des produits de valeur, dans un environnement propice à la réalisation de chacun en tant qu'individu.

Cette formation vous propose de partager la manière d'aborder le passage à l'échelle, d'aborder des modèles existants et nous vous projetterons dans VOTRE contexte pour transformer vos acquis en résultats concrets.

Objectifs pédagogiques

- Identifier et comprendre les enjeux spécifiques d'un projet agile de grande ampleur, notamment en termes de coordination, complexité et gestion des parties prenantes.
- Explorer et analyser le passage à l'échelle à travers quatre axes fondamentaux et complémentaires pour une mise en œuvre structurée de l'agilité à l'échelle.
- Découvrir et étudier des modèles d'agilité à l'échelle (comme SAFe, LeSS, etc.) pour s'inspirer et adapter des pratiques pertinentes à votre contexte.
- Se projeter dans votre propre environnement professionnel en évaluant les premières étapes à suivre pour adapter l'agilité à grande échelle dans votre organisation.

Public

Membre d'une équipe agile, Product Owner, Scrum Master, Coach Agile, Manager

Prérequis

Avoir mis en pratique les concepts agiles sur des projets

Durée et répartition

2 jours (14 heures)

50 % théorie / 50 % pratique

Langue

Français (autre langue nous consulter)

Conditions tarifaires

À partir de 1290,00 € HT par participant

Disponible en inter-entreprises et en intra-entreprise

Présentiel ou distanciel



Formation « Agilité à l'échelle » (KOK10)

Jour 1

L'agilité à l'échelle. Pour quoi ?

Mise en situation des participants à travers un atelier d'initiation permettant de les plonger dans une simulation de projet avec de multiples équipes.

Partage de nos expériences

Comment en sommes-nous arrivés à parler « d'agilité à l'échelle » ?

Présentation et comparaison de différentes sources d'inspiration

Des frameworks : LESS, Scrum@Scale, SAFe, Nexus

Des modèles : Spotify... Ou le vôtre

Atelier de travail sur l'organisation des rôles dans un environnement multi-équipes :

Les Meddlers

Jour 2

Réalisation d'un projet dans un contexte multi-équipes

Atelier pratique créé par KōKan

Coordination et gestion des dépendances

Mise en avant des rôles transverses

Approfondissement du modèle culturel de Spotify

Étude de cas

Analyse de retours d'expérience, d'interviews et de présentations

La p'tite touche Solution Focus

Projection des participants dans leur environnement vers un futur désiré : une organisation agile, basée sur les apprentissages des 2 jours.



La démarche Kanban



Découverte de Kanban (KOK11)

Description de la formation

L'approche Kanban, imaginée chez Toyota, est un formidable outil et une démarche intéressante pour aider à organiser, améliorer et pérenniser un flux de travail.

Complément ou alternative aux méthodes agiles, Kanban met l'accent sur l'amélioration des processus, le travail en juste à temps et le respect des personnes.

Cette formation a pour but de réaliser une introduction à Kanban dont le principe de base est le flux tiré.

En sortant de la formation, vous aurez découvert et pratiqué l'approche kanban. Vous pourrez repartir avec une première esquisse de votre flux de valeur.

Objectifs pédagogiques

- Découvrir et expliquer les principes et concepts fondamentaux de l'approche Kanban.
- Participer à des ateliers structurés pour mettre en œuvre Kanban en simulant un flux de travail réel.
- Définir et élaborer un flux de valeur personnalisé pour chaque participant en appliquant les principes Kanban à leur contexte spécifique.

Public

Chef de projets, directeur de projet, Product Owner, responsable qualité, Scrum Master

Prérequis

À la recherche d'un second souffle dans vos approches collaboratives de travail

Durée et répartition

1 jour (7 heures)

50 % théorie / 50 % pratique

Langue

Français (autre langue nous consulter)

Conditions tarifaires

À partir de 590,00 € HT par participant

Disponible en inter-entreprises et en intra-entreprise

Présentiel ou distanciel



Découverte de Kanban (KOK11)

Jour 1

Connexion au flux tiré

Atelier d'initiation aux principes fondamentaux de Kanban

Un peu d'histoire

Aux origines de kanban
Kanban, pour quoi ?

Mise en pratique

Atelier de mise en pratique sur Kanban

Les principes de base

Les étiquettes/fiches
Le flux de valeur
Les limites de travail en cours
Le management visuel

Monitorer son flux Kanban

Le diagramme de flux cumulé
Le diagramme de contrôle

Créer de la valeur avec Kanban

La priorisation en Kanban
Mettre en œuvre une démarche d'amélioration continue
Kanban, dans quel contexte ?

Kanban et les autres approches

Kanban "VS" SCRUM, les différences
Kanban & SCRUM, le meilleur des deux
Quelle approche dans quel contexte ?

Kanban dans votre contexte

Quel est votre flux de valeur ?
Quelles fiches ? Quelle granularité ?



L'art de la facilitation



Devenez facilitateur (KOK17)

Description de la formation

Cette formation vise à aider les participants à acquérir des techniques d'animation et de facilitation.

Comment impliquer un groupe ? Comment susciter l'envie ? Se focaliser sur le résultat ?
Tenir nos boîtes de temps

Les outils et pratiques de facilitation sont des composantes essentiels des organisations actuelles et sont nécessaires et utiles pour tous les métiers nécessitant une animation : manager, Scrum Master ou Product Manager.

En sortant de la formation, les participants auront acquis de nouveaux outils et auront pratiqué sur des cas réels.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre et décrire la posture et les responsabilités du facilitateur dans divers contextes.
- Apprendre et expliquer les concepts clés de la facilitation, tels que la gestion de groupe et la résolution de conflits.
- Pratiquer des techniques de facilitation sur des cas réels pour améliorer ses compétences et adapter les méthodes aux situations spécifiques.
- Découvrir et utiliser de nouveaux outils de facilitation pour optimiser l'efficacité des sessions de groupe.

Public

Toute personne responsable de l'animation d'atelier ou impliquée dans des ateliers collaboratifs

Prérequis

Avoir déjà travaillé en équipe

Durée et répartition

2 jours (14 heures)

30 % théorie / 70 % pratique

Langue

Français (autre langue nous consulter)

Conditions tarifaires

À partir de 1190,00 € HT par participant

Disponible en inter-entreprises et en intra-entreprise

Présentiel ou distanciel



Devenez facilitateur (KOK17)

Jour 1

Posture du facilitateur

Ni un consultant, ni un coach

Outils de facilitation

Définition d'un agenda

Gestion de l'énergie du groupe au fil de la journée

Les règles de vie en atelier

L'écoute active

Les rôles délégués en réunion

Préparer un atelier avec les 7P

Ateliers

Les différentes typologies d'atelier

Bien identifier les différentes composantes d'un atelier

Débriefer et collecter le feedback

Analyser collectivement ce qui s'est passé

Comment finir une réunion ?

Collecte du ressenti des participants

Feedback door, ROTI, Perfection Game

Jour 2

La seconde journée est animée comme un réel atelier

Captation des problématiques des participants lors de leurs réunions et ateliers

Identification de typologies d'ateliers au regard des problématiques

Appréhension d'un atelier au choix des participants en mode « auto-école »

Le formateur anime l'atelier

Debriefing avec tous les participants

Un des participant anime l'atelier, le formateur prend une posture de meta-observateur

Debriefing avec tous les participants

Un des participant anime l'atelier, le formateur prend une posture de participants

Débriefer avec tous les participants

Passage à un autre type d'atelier



Dojo de Facilitation Graphique Instantanée (KOK18)

Description de la formation

Vous êtes-vous déjà dit...

« ... Waouh... mais je ne saurai jamais faire cela !! En plus je ne sais pas dessiner ! »

En formation, en conférence, en atelier, vos mirettes ont déjà été émerveillées par de la facilitation graphique, et vous vous êtes convaincus que ce n'était pas à la portée de votre main.

La promesse : laissez-nous 1 journée seulement pour vous démontrer le contraire. Révélez vos compétences graphiques, et libérez vos capacités pour vous aider à rendre vos prises de notes plus appréciatives et plus attractives.

Petit plus : repartez avec votre kit de facilitation graphique

Objectifs pédagogiques

- Démystifier et expliquer les concepts de la facilitation graphique pour clarifier ses avantages et applications.
- Appliquer des pratiques accessibles et utiliser des techniques simples de facilitation graphique dans divers contextes.
- Créer et organiser sa propre bibliothèque graphique, incluant des visuels et des éléments réutilisables pour enrichir ses sessions de facilitation.

Public

Toute personne responsable de l'animation d'atelier ou impliquée dans des ateliers collaboratifs

Prérequis

Ne pas savoir dessiner !

Durée et répartition

1 jour (7 heures)

50 % théorie / 50 % pratique

Langue

Français (autre langue nous consulter)

Conditions tarifaires

À partir de 450,00 € HT par participant

Disponible en inter-entreprises et en intra-entreprise

Présentiel ou distanciel



Dojo de Facilitation Graphique Instantanée (KOK18)

Jour 1

Vitaminer vos réunions, vos comités, ateliers

Relooker vos présentations,
Donner du relief à vos diagrammes (processus, organisation, architecture, ...)
Stimuler de nouveaux plaisirs dans les conversations,
Cultiver de nouvelles interactions vertueuses.
Nous, notre passion, notre pédagogie

Le Parcours frugal

Nous vous invitons à un parcours progressif, que nous déroulerons à votre allure. Micro-étape après micro-étape, vous constaterez par vous-même des progrès immédiats, enrichis par les multiples échanges 100 % appréciatif que nous stimulerons entre participants.

- Libérez votre main avec de belles lignes
- Accrochez votre audience avec des titres attrapeurs (bannières, typographies)
- Encadrez le tout
- Créez du liant avec vos plus belles flèches
- Fabriquez vos propres objets graphiques (personnages, objets usuels, ...)
- Donnez-leur des émotions
- Maîtrisez l'organisation de l'espace
- Mettez un peu d'action
- Donnez du relief avec la magie des ombres
- Surprenez-vous avec de célèbres canevas

Le petit plus : repartez avec VOTRE bibliothèque graphique.



Apprendre la facilitation graphique (KOK19)

Description de la formation

Confucius aurait dit « une image vaut mille mots ». Cette affirmation est toujours vérifiée. Cette formation permet de capter l'information et la restituer de manière à faciliter la mémorisation.

Au quotidien, enrichissez vos pratiques avec la pratique du scribing, que ce soit en temps réel (recording) ou pour préparer et supporter votre discours (différé).

En sortant de la formation, vous avez acquis les bases de la facilitation graphique, vous avez pratiqué sur des contextes difficiles rendant vos prochaines prises de notes formidables.

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser les bases de la pensée visuelle pour structurer et représenter les idées de manière claire et efficace.
- Réaliser une synthèse visuelle d'une conversation ou d'une réunion pour capturer et présenter les points clés de manière synthétique.
- Créer et organiser une bibliothèque graphique personnelle, incluant des éléments visuels adaptés aux besoins de facilitation.
- Découvrir et expérimenter différents types de matériel pour la facilitation graphique, en choisissant les outils les plus adaptés à vos besoins.

Public

Toute personne responsable de l'animation d'atelier ou impliquée dans des ateliers collaboratifs

Prérequis

Ne pas savoir dessiner !

Durée et répartition

2 jours (14 heures)

10 % théorie / 90 % pratique

Langue

Français (autre langue nous consulter)

Conditions tarifaires

À partir de 990,00 € HT par participant

Disponible en inter-entreprises et en intra-entreprise

Présentiel ou distanciel



Apprendre la facilitation graphique (KOK19)

Sur 2 jours, nous proposons d'aborder

- De manière itérative et incrémentale, les sujets suivants
- En alternant la pratique d'un sujet
- Et les essais en conditions réelles lors des scribing de conférences vidéos ou audios

Théorie

- Qu'est-ce que la facilitation graphique ?
- Pourquoi la facilitation graphique ?
- Pour quoi la facilitation graphique ?
- Le scribing : recording et différé

Pratique

- Les bases du scribing
- Formes de base
- Expression
- Typographie
- Traduire des mots, des expressions sous forme visuelle
- Représentation/structuration d'un processus et/ou message
- Gestion de l'espace
- Matériel
- Focus sur l'écoute active

Individuellement

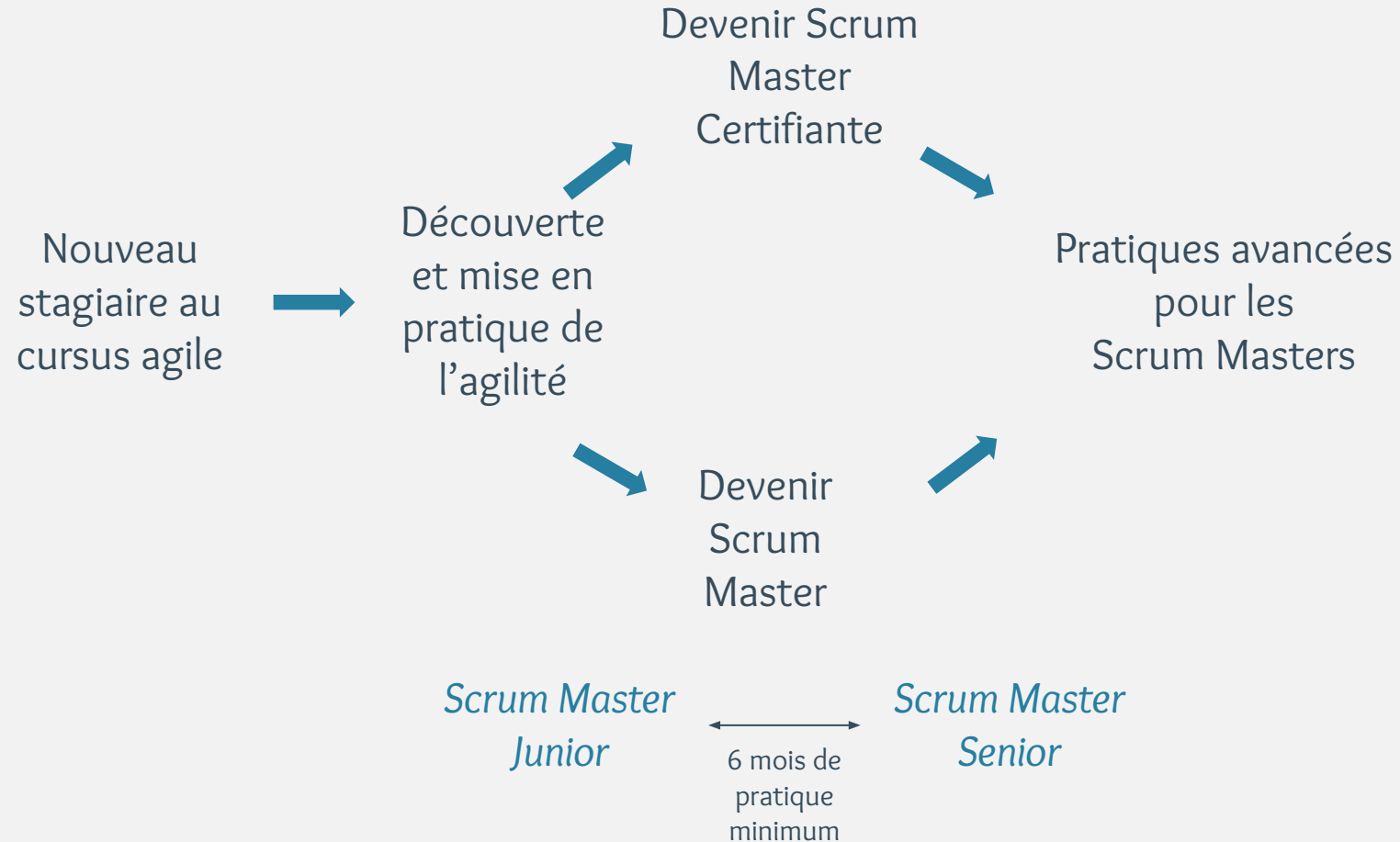
- Création de votre empreinte graphique (bibliothèque de visuels)
- Entrainement de captation audio sur papier et feedback personnalisé



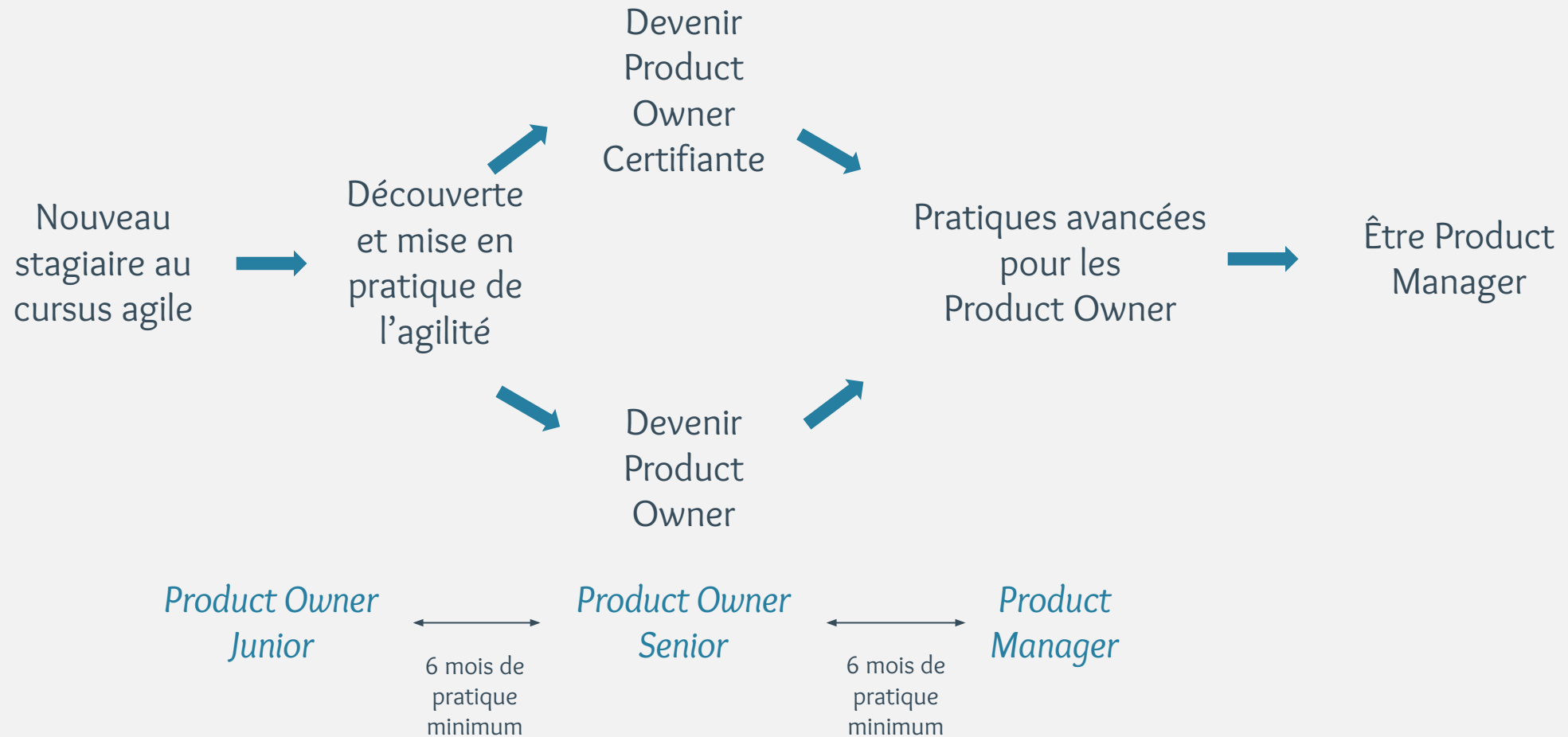
Parcours



Parcours « Accompagner l'agilité au sein d'équipes »



Parcours « Développer ses compétences produit »



La démarche KoKan & nos outils pédagogiques



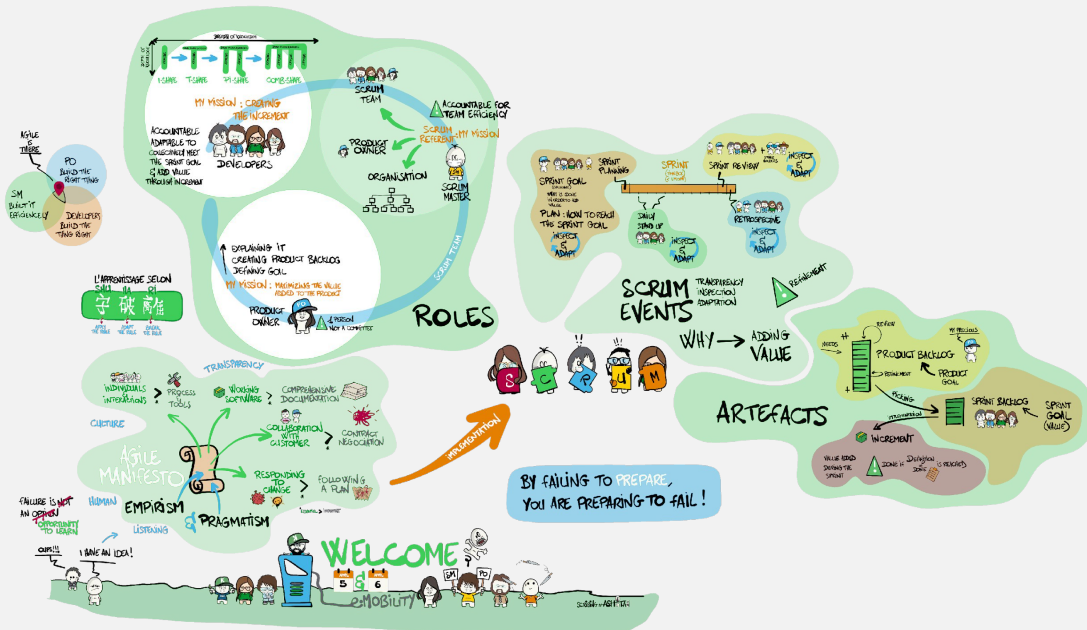
Facilitation visuelle des formations sur demande

Un support de formation est distribué au format électronique à tous les participants à l'issue de la formation.

Et pendant la formation, le formateur utilisera un support mural pour noter l'essentiel de la formation.

Ce support vous appartient ! Il sera laissé à disposition des stagiaires.

Voici quelques exemples :



La Pédagogie Inversée : notre approche d'apprentissage

Toutes nos formations suivent le même format, à savoir la mise en œuvre de la pédagogie inversée.

Cette démarche inspirée par les travaux de Sharon Bowman structure les apprentissages selon un processus qui va mettre en avant les connaissances que les stagiaires possèdent déjà sur un sujet avant de fournir les apports théoriques nécessaires, puis une mise en pratique avant de transférer tous les acquis dans le contexte de chaque stagiaire.

Depuis plusieurs années que nous avons mis en place cette démarche, les apports observés sont les suivants :

- **Prise de confiance** des stagiaires qui se rendent compte en commençant chaque partie d'une formation qu'ils sont déjà **pleins de ressources**
- **Meilleur apprentissage**, car ils se basent sur des choses vécues et exprimées pendant la formation
- Facilité à « **emporter** » les **apprentissages** dans le contexte des stagiaires
- **Diversité** des outils pédagogiques d'apprentissage utilisés pendant les formations



Faire profiter de nos expériences terrain

Chez KōKan, nous sommes avant tout des faiseurs. C'est-à-dire que nos formations sont basées sur les accompagnements que nous faisons au quotidien chez nos clients.

Elles évoluent régulièrement en fonction de nos apprentissages, de nos retours du terrain qui complètent des apports théoriques.

Ainsi, les stagiaires peuvent profiter de nos retours d'expérience sur de la mise en œuvre concrète, adaptée aux enjeux des personnes et des entreprises.



Modalités d'évaluation



Votre évaluation au cours de votre parcours

Lors de nos formations, nous cherchons à nous assurer que chaque stagiaire a bien assimilé les concepts et a atteint les objectifs décrits dans le programme de la formation ainsi que les objectifs personnels identifiés pour chacun lors de l'analyse du besoin.

Nous mettons ainsi en œuvre en fin de formation des outils pédagogiques afin de nous assurer de la bonne assimilation des apports et de l'atteinte des objectifs de chacun :

1. Connexions : Mes sentiments par rapport à ce que j'ai appris sont

2. Concepts : Les concepts les plus importants que j'ai appris sont
3. Concrete Practice : Ce que je planifie de faire avec ce que j'ai appris est

4. Conclusions : Un commentaire, suggestion ou question que j'ai toujours serait

4 Square Feedback

Cet outil initié par Sharon L. Bowman nous permet d'amener les participants à réfléchir à leurs acquis et les partager en fin de formation. Le formateur peut s'assurer de la bonne assimilation des concepts.

NOTER CETTE EXPERIENCE

POUR VOUS EN FAIRE UNE NOTE DE VOTRE VE AVEC VOS VOTES DESSEIN EST SIMPLISTE POUR VOUS AIDER.

INDIQUEZ VOS VE AVEC VOS APERCE ET VE AVEC VOS VOTES POUR AIDER ET AIDER LA RESOLUTION.

AVEC UNE ECHELLE DE 1 A 10. COMMENT DONNEZ-VOUS A L'EXPERIENCE QUE VOUS VENEZ DE VIVRE 10 ?

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

OU AVEZ-VOUS APPRENEU LORS DE CETTE EXPERIENCE ?

QUE SERAIT-IL NECESSAIRE D'AJOUTER OU DE MODIFIER POUR OBTENIR UNE NOTE DE 10 (LA PERFECTION) ?

MERCI A VOUS

KoKan Accompagner vos premiers pas jusqu'à l'autonomie

Evaluation de votre formation

Nom et prénom
Intitulé de la formation
Type de formation
Lieu de la formation
Formateur
Date

Les objectifs de la session ont-ils été atteints ?

Observer : Oui / Partiellement / Non

Indiquez votre degré d'accord à l'égard de chacun des énoncés présentés ci-dessous, en utilisant l'échelle suivante. (Le chiffre 1 signifie un désaccord)

1 = Pas d'accord, 2 = En désaccord, 3 = Neutre, 4 = En accord, 5 = Tout à fait d'accord

Vos attentes et objectifs

Précisez brièvement la nature de votre formation.

Le contenu de la formation correspond-il à mes besoins et à mes attentes ?

Cette formation m'a permis d'acquiescer mon niveau de connaissance et d'acquiescer mes objectifs (1 à 5) (compréhension)

Il y a eu une mise en application de nouvelles compétences de mon travail ou de mon projet.

Vos formations

Les techniques d'enseignement ont-elles été appropriées ?

Les exercices et les activités ont-ils été adaptés à la formation ?

Le formateur a-t-il été compétent, dynamique et dynamique ?

Le formateur a-t-il été compétent, dynamique et dynamique ?

Le formateur a-t-il été compétent, dynamique et dynamique ?

Commentaires et recommandations :

(Veuillez formuler vos commentaires pour les aspects obtenus un résultat de 3 et moins.)

KoKan - Société par Actions Simplifiée
201 Boulevard D'Alsace-Lorraine 59000 Roubaix - contact@kokan.fr
Tél : 03 20 40 40 40

KoKan Accompagner vos premiers pas jusqu'à l'autonomie

Evaluation de la formation

Nom et prénom
Intitulé de la formation
Type de formation
Lieu de la formation
Formateur
Date

Indiquez votre degré d'accord à l'égard de chacun des énoncés présentés ci-dessous, en utilisant l'échelle suivante.

1 = Pas d'accord, 2 = En désaccord, 3 = Neutre, 4 = En accord, 5 = Tout à fait d'accord

Qualité de votre relation avec votre formateur

Précisez brièvement la nature de votre formation.

Le contenu de la formation correspond-il à mes besoins et à mes attentes ?

Cette formation m'a permis d'acquiescer mon niveau de connaissance et d'acquiescer mes objectifs (1 à 5) (compréhension)

Il y a eu une mise en application de nouvelles compétences de mon travail ou de mon projet.

Vos formations

Les techniques d'enseignement ont-elles été appropriées ?

Les exercices et les activités ont-ils été adaptés à la formation ?

Le formateur a-t-il été compétent, dynamique et dynamique ?

Le formateur a-t-il été compétent, dynamique et dynamique ?

Le formateur a-t-il été compétent, dynamique et dynamique ?

Commentaires et recommandations :

KoKan - Société par Actions Simplifiée
201 Boulevard D'Alsace-Lorraine 59000 Roubaix - contact@kokan.fr
Tél : 03 20 40 40 40

Evaluation de la formation à chaud

En fin de formation, nous vous proposons d'évaluer la formation sous un format « Perfection Game » pour évaluer la qualité du moment passé en compagnie de votre formateur.

Evaluations de la formation à froid

Quelques jours après la formation, cette évaluation est envoyée aux chaque partie prenante (stagiaires, financeur et/ou équipe pédagogique).



www.kokan.fr



contact@kokan.fr